

ขอบเขตของงาน (Term of Reference :TOR)
การบอกรับเป็นสมาชิกใช้งานซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ จำนวน 1 ปี

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีความประสงค์บอกรับเป็นสมาชิกโปรแกรมจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ไมโครซอฟท์สำหรับสถาบันการศึกษา (Microsoft Open Value Subscription – Education Solution) เพื่อใช้งานในมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับนโยบายการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance), เพื่อสนองรับพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดด้านคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 และพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. 2549 และเพื่อเสริมสร้างระบบรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์หลักของมหาวิทยาลัยให้มีเสถียรภาพ และมีความปลอดภัยเพื่อรองรับการเรียนการสอน และการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะและข้อกำหนดของโปรแกรกดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดคุณลักษณะและข้อกำหนดของโปรแกรม

สมาชิกโปรแกรมจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ไมโครซอฟท์ สำหรับสถาบันการศึกษา ระยะเวลา 1 ปี จำนวน 1 ระบบ โดยการบอกรับเป็นสมาชิกดังกล่าวจะต้องสามารถรองรับการใช้งานได้ขั้นต่ำดังต่อไปนี้

1.1 มหาวิทยาลัยจะต้องมีสิทธิ์ในการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับคอมพิวเตอร์ลูกข่าย อันรวมไปถึงคอมพิวเตอร์ส่วนตัวของคณาจารย์ และบุคลากรทุกเครื่องภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางหรือไม่ต่ำกว่า 150 FTE (Full-Time Equivalent) ดังรายการต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

1.1.1 Microsoft Windows 10 (Upgrade Version) หรือรุ่นล่าสุด

1.1.2 Microsoft Office Professional Plus and Office for Mac หรือรุ่นล่าสุด

1.1.2.1 Microsoft Word

1.1.2.2 Microsoft Excel

1.1.2.3 Microsoft PowerPoint

1.1.2.4 Microsoft Outlook

1.1.2.5 Microsoft OneNote

1.1.2.6 Microsoft Publisher

1.1.2.7 Microsoft Access

1.1.2.8 Microsoft Skype for Business (Client)

1.1.3 Microsoft Windows Server CAL

1.1.4 Microsoft Exchange Server CAL

1.2 มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ในการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์ Microsoft Windows Server Standard Edition Core License จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ชุด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นราธิป วงษ์ปัน

นายสมานมิตร เมฆโปธิ

นายจำเนียร หัตถา

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

- 1.3 มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ในการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์ Microsoft Exchange Server Enterprise Edition จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- 1.4 มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ทำการอัปเกรด (Upgrade Right)ซอฟต์แวร์รุ่นใหม่ได้ ในกรณีที่ไมโครซอฟท์ได้วางจำหน่ายซอฟต์แวร์รุ่นใหม่ และยังสามารถใช้ซอฟต์แวร์รุ่นก่อนหน้า (Down Grade Right) ที่ไมโครซอฟท์ยังให้บริการอยู่ ตามที่ระบุในข้อ 1.1, 1.2 และข้อ 1.3 ได้ เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับจากวันลงนามในใบสมัครสมาชิก (Enrollment)
- 1.5 มหาวิทยาลัยจะต้องได้รับการสนับสนุน และการให้คำปรึกษา จากบริษัท ไมโครซอฟท์ ประเทศไทย จำกัด และ/หรือผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อมีปัญหาในการใช้งานซอฟต์แวร์ดังกล่าว โดยมหาวิทยาลัยจะมอบหมายผู้ประสานงาน และ/หรือผู้ติดต่อกับบริษัท ไมโครซอฟท์ ประเทศไทย จำกัด และ/หรือผู้ชนะการเสนอราคา
- 1.6 มหาวิทยาลัย จะต้องได้รับสิทธิ์การเป็นสมาชิกโปรแกรม Azure Dev Tools for Teaching สำหรับอาจารย์ และนักศึกษาในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ หรือสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (STEM) ในการใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ เพื่อการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยได้
- 1.7 มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ใช้บริการ Office365 สำหรับสถานศึกษา สำหรับบุคลากรและสำหรับนักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัย
- 1.8 ผู้เสนอราคาต้องทำการติดตั้งบริการ Office 365 ให้แก่มหาวิทยาลัย โดยสามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลผู้ใช้งานจาก Active Directory Services ของมหาวิทยาลัยได้
- 1.9 ผู้เสนอราคาต้องมีสัญญาการรับบริการสนับสนุนจาก Microsoft Premier Support จากผู้ผลิตซอฟต์แวร์โดยตรง เพื่อสนับสนุนการใช้งานและแก้ไขปัญหาทางเทคนิคของ Active Directory Services และ Office 365 ให้แก่มหาวิทยาลัย โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐานมาพร้อมเอกสารยื่นเสนอราคา
- 1.10 ผู้เสนอราคาต้องจัดการอบรมสำหรับการใช้งาน Office 365 สำหรับมหาวิทยาลัยจำนวน 1 ครั้ง เป็นเวลาอย่างน้อย 6 ชั่วโมง โดยทางมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้กำหนดวันเวลาในการอบรมดังกล่าวภายในระยะเวลาการเป็นสมาชิกของมหาวิทยาลัย
- 1.11 ผู้เสนอราคาจะต้องมีวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ Office 365 โดยได้ใบรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) Microsoft Certified Solution Expert (MCSE) : Productivity สำหรับผลิตภัณฑ์ Office 365 อย่างน้อย 1 คน ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคา เพื่อติดต่อประสานงานการบริการจากบริษัท ไมโครซอฟท์ ประเทศไทย จำกัด และ Microsoft Premier Support เพื่อให้บริการทางด้านเทคนิคแก่มหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาการเป็นสมาชิกของมหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงหลักฐานมาพร้อมเอกสารยื่นเสนอราคา
- 1.12 ผู้เสนอราคาจะต้องรับประกันโปรแกรมดังกล่าวเป็นระยะเวลา 1 ปี ภายในระยะเวลาการเป็นสมาชิกของมหาวิทยาลัย
- 1.13 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบงานภายในระยะเวลาไม่เกินกว่า 60 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นราธิป วงษ์ปัน.....	ประธานกรรมการ
นายสมานมิตร เมฆโปธิ.....	กรรมการ
นายจำเนียร หัตถา.....	กรรมการและเลขานุการ

2. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์การพิจารณา จะใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุดในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

3. ระยะเวลาในการให้บริการ

สามารถให้บริการได้ทันที ตั้งแต่วันที่ทำสัญญา โดยมีกำหนดเป็นระยะเวลา 1 ปี

4. สถานที่ส่งมอบ

ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นราธิป วงษ์ปัน.....	พร.....	ประธานกรรมการ
นายสมานมิตร เมฆโปธิ.....	ด.....	กรรมการ
นายจำเนียร หัตถา.....	กรรมการและเลขานุการ