



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ  
ครั้งที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน  
มหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

**นักวิชาการศึกษาพิเศษ ปฏิบัติการ** (ที่มีความเชี่ยวชาญด้านพิการทางการได้ยินหรือสื่อ  
ความหมาย) สังกัดกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี อัตราเงินเดือน ๑๖,๖๙๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา  
(รายละเอียดภาคผนวก)

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

ผู้สมัครเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องมีความรู้และไม่มีลักษณะ  
ต้องห้ามตามข้อ ๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงาน  
มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

**๒.๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุข

**๒.๑.๒ ลักษณะต้องห้าม**

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ  
หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน  
ตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงาน  
คล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทเว้นแต่เป็นการปฏิบัติราชการหรือได้รับมอบหมายจากอธิการบดี
- (๗) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๘) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่  
ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจองค์การ  
มหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/ (๑๐) เคยถูกลงโทษ...

(๑๐) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๒) เป็นผู้ออกจากราชการตามโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด

## **๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบนี้

### **๓. หลักสูตรการสอบแข่งขัน ประกอบด้วย**

- ๓.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
- ๓.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
- ๓.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

### **๔. การรับสมัคร**

ผู้สนใจขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. (เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

### **๕. หลักฐานที่จะต้องยื่นในวันสมัคร**

- ๕.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร ใบรายงานผลการเรียนและใบรับรองคุณวุฒิ (พร้อมฉบับจริง)
- ๕.๓ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๕.๖ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- ๕.๗ สำเนาใบสำคัญการสมรส - ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)
- ๕.๘ สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการตรวจคัดเลือกรับราชการทหารหรือ ร.ด.
- ๕.๙ หนังสือรับรองการทำงาน
- ๕.๑๐ ใบรับรองแพทย์
- ๕.๑๑ ค่าสมัครสอบ ๑๐๐ บาท

### **๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก**

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ป้ายประกาศรับสมัครงานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง หรือโทรสอบถามได้ที่ ๐๕๔-๒๓๗๓๙๙ ต่อ ๕๑๓๗ หรือทางเว็บไซต์ [www.lpru.ac.th](http://www.lpru.ac.th)

### **๗. การสอบคัดเลือก**

กำหนดการสอบคัดเลือกโดยการสอบภาคทฤษฎี/และหรือสอบภาคปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง รายละเอียดการสอบคัดเลือกตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้

#### **๘. การประกาศผลการสอบคัดเลือก**

ประกาศผลการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ป้ายประกาศรับสมัครงานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง หรือโทรสอบถามได้ที่ ๐๕๔-๒๓๗๓๙๙ ต่อ ๕๑๓๗ หรือทางเว็บไซต์ [www.lpru.ac.th](http://www.lpru.ac.th) ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ แต่รวมกันแล้วต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### **๙. การรายงานตัวและการปฏิบัติงาน**

ให้ผู้ที่ยื่นสมัครสอบคัดเลือกได้มารายงาน และเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถ้าไม่มารายงานตัวตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

#### **๑๐. การทำสัญญาจ้าง**

ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปางกำหนด (ระยะเวลาการทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ  
ครั้งที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

**ชื่อตำแหน่ง** นักวิชาการศึกษาพิเศษ ปฏิบัติการ (ที่มีความเชี่ยวชาญด้านพิการทางการได้ยินหรือสื่อ  
ความหมาย) สังกัดกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี อัตราเงินเดือน ๑ ละ ๑๖,๖๕๐ บาท  
จำนวน ๑ อัตรา

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน  
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่น  
ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

(๑) ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับผู้บกพร่องทางพัฒนาการ สติปัญญา  
พฤติกรรม และการเรียนรู้ เพื่อการวางแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล ประสานงานกับฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริการ  
ผู้ปกครองนักศึกษา ตลอดจนหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา  
และการดำรงชีวิตของนักศึกษา

(๒) ส่งเสริมและให้บริการทางการศึกษาแก่ผู้บกพร่องทางพัฒนาการ สติปัญญา พฤติกรรม  
และการเรียนรู้ ตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล เช่น การผลิตสื่อ การใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้  
การบริการเกี่ยวกับทุนการศึกษา การจัดสวัสดิการ การจัดหางาน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เป็นต้น

(๓) ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลทางวิชาการ เพื่อพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน  
ด้านการศึกษาพิเศษ

(๔) ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานและเผยแพร่ผลงานด้านการศึกษาพิเศษให้ผู้  
เกี่ยวข้องและผู้สนใจ เช่น บทความ เอกสารทางวิชาการ วารสาร

**๒. ด้านการวางแผน**

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ  
โครงการเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

**๓. ด้านการประสานงาน**

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้  
เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**๔. ด้านการบริการ**

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจง  
เรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

(๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นและให้บริการข้อมูลทางวิชาการด้านการศึกษาพิเศษเพื่อให้  
บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการ ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็น  
ประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน  
หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

/คุณสมบัตินี้เฉพาะ...

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการศึกษาพิเศษ** (ที่มีความเชี่ยวชาญด้านพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย)

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านการศึกษาพิเศษ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษาพิเศษ

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีทักษะการใช้ภาษามือ สามารถแปลคำบรรยายการสอนและงานอื่น ๆ จากคำพูดเป็นภาษามือและจากภาษามือเป็นคำพูดได้
๒. สามารถส่งเสริมและให้บริการทางการศึกษา อำนวยความสะดวก การผลิตสื่อ การใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในการเข้าถึงการศึกษา และการใช้ชีวิตในสถาบันอุดมศึกษา
๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา การฟื้นฟูแก่นักศึกษาพิการได้
๔. สามารถค้นคว้าวิจัย พัฒนาหลักสูตร มีเทคนิคการสอนและฝึกอาชีพได้
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีทักษะการประสานงานที่ดีกับองค์กรภายในและภายนอก
๖. มีจิตอาสา ขยัน อดทน อุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
๗. ไม่รังเกียจและรักษาความลับของผู้พิการ
๘. สามารถทำงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการสอบคัดเลือก

วัน/เวลา สอบคัดเลือก	วิชาที่สอบคัดเลือก	สถานที่สอบคัดเลือก
<p><b>๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓</b> ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.</p> <p>๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.</p>	<p><b>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)</b></p> <p>๑.๑ กฎหมายและระเบียบปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>(๒) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบัน อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการบริหาร งานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>(๒๕ คะแนน)</p> <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถทั่วไปด้านงานธุรการและการจัดการ สำนักงาน</p> <p>(๒๕ คะแนน)</p>	<p>จะแจ้งในวันประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ</p>
<p>๑๐.๑๐ - ๑๑.๔๐ น.</p>	<p><b>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)</b> ความรู้ความสามารถด้านพิการทางการไต่สวนหรือสื่อความหมาย</p>	
<p>๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป</p>	<p><b>๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)</b> สอบสัมภาษณ์</p>	