



ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

แบบฟอร์มขอยืมอุปกรณ์เชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตจากภายนอกมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 1 รายละเอียดผู้ขอใช้บริการ

- [1] วันที่ บุคลากรสายวิชาการ
- [2] ชื่อ บุคลากรสายสนับสนุน
เลขที่ประจำตำแหน่ง (ค้นหาจากระบบสารสนเทศ)
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- เบอร์โทร, ภายใน มือถือ Email
- [3] หน่วยงานที่สังกัด
- [4] การขอยืม : ยืมครั้งแรก **แนบเอกสาร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา
 : ยืมต่อเนื่อง

เงื่อนไขการยืมอุปกรณ์

1. ต้องทำการแนบเอกสารประกอบคือบัตรประจำตัวประชาชนรับรองสำเนาถูกต้อง บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเท่านั้นถึงจะมีสิทธิในการยืมได้ (มีเลขที่ประจำตำแหน่งเมื่อได้ตรวจสอบกับฝ่ายการเจ้าหน้าที่แล้ว)
2. จะใช้เวลาในการตรวจสอบข้อมูลและความถูกต้องของเอกสารต่างๆ อย่างน้อย 2 วัน แล้วเจ้าหน้าที่จะทำการแจ้งให้ท่านมารับอุปกรณ์หลังจากเมื่อได้รับการตรวจสอบแล้วจากข้อมูลการติดต่อที่ท่านให้ไว้
3. **ศูนย์คอมพิวเตอร์จะทำการเรียกเก็บค่าประกันอุปกรณ์เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท และจะคืนค่าประกันให้เมื่อท่านส่งคืนอุปกรณ์และไม่มีที่ยืมต่อเนื่อง โดยต้องนำหลักฐานมารับคืนค่าประกันอุปกรณ์**
4. **อุปกรณ์เชื่อมต่อเป็นสมบัติของบริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน) ดังนั้นผู้ยืมอุปกรณ์ต้องดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ หากเกิดความเสียหายต่ออุปกรณ์ จนไม่สามารถทำให้กลับมาสู่สภาพเดิมได้ หรือสูญหาย ผู้ยืมต้องชดเชยค่าเสียหาย โดยจะทำการหักจากค่าประกันอุปกรณ์**
5. กำหนดให้ยืมอุปกรณ์การเชื่อมต่อเป็นเวลา 30 วัน สามารถให้ยืมต่อเนื่องรวมกันได้ 2 ครั้ง การยืมต่อเนื่องไม่ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยต้องทำการส่งคืนเพื่อตรวจสอบสภาพอุปกรณ์พร้อมเอกสารการยืม เมื่อยืมครบจำนวน 2 ครั้ง ศูนย์จะงดให้ยืมเป็นเวลา 7 วัน จึงจะสามารถยืมใหม่ได้ (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของศูนย์) กรณีไม่ยืมต่อเนื่องและประสงค์จะกลับมายืมใหม่ จะสามารถยืมได้หลังจากได้ทำการส่งคืนผ่านไปแล้วไม่ต่ำกว่า 7 วัน จึงจะอนุมัติให้ยืมต่อไปได้ หากส่งคืนอุปกรณ์ไม่ตรงตามกำหนด ศูนย์จะพิจารณางดการให้ยืมต่อเนื่องโดยไม่มีเงื่อนไข และสามารถกลับมายืมใหม่ได้อีก 7 วันนับจากส่งคืน และในการยืมใหม่ที่มิได้เป็นการยืมต่อเนื่อง ต้องทำการยื่นเอกสารใหม่ตามเงื่อนไข
6. เมื่อครบกำหนดยืมอุปกรณ์และท่านไม่ได้มาส่งคืนตามกำหนด ระยะเวลา ศูนย์จะทำการยึดเงินประกันอุปกรณ์เพื่อนำจ่ายทดแทนให้กับหน่วยงานเจ้าของอุปกรณ์และยกเลิกบริการที่ผูกติดกับอุปกรณ์ดังกล่าว

ผู้ยืมได้ทำความเข้าใจกับเงื่อนไขไว้เป็นอย่างดีแล้ว จึงลงนามไว้ท้ายเงื่อนไขนี้

ลงชื่อผู้ยืม

()