



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี

พ.ศ.๒๕๕๗

.....

เพื่อให้ศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้มีโอกาสเรียนรู้ประสบการณ์นอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียน นำไปสู่คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยและการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาเป็นกระบวนการสำคัญในการเสริมสร้างมวลประสบการณ์ องค์ความรู้ ส่งเสริมให้นักศึกษาตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตน รู้จักการเสียสละเพื่อประโยชน์สุขของผู้อื่นและส่วนรวม อีกทั้งให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๕ หมวด ๗ ข้อ ๒๘ กล่าวคือ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องผ่านกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ ข้อ ๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ จึงออกประกาศการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๗ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้ารับการศึกษาดังแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“คณบดี” หมายถึง คณบดีในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“องค์กรภายใน” หมายถึง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับของมหาวิทยาลัย หรือ กลุ่มกิจกรรมนักศึกษา ประเภทต่างๆ ที่อยู่ในบังคับของมหาวิทยาลัย เช่น องค์กรบริหารนักศึกษา สถานักศึกษา กลุ่มนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรมหรือชุมนุม เป็นต้น

“องค์กรภายนอก” หมายถึง หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ไม่อยู่ภายใต้การกำกับของมหาวิทยาลัยและมีชื่อองค์กรภายใน

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคการศึกษาปกติของมหาวิทยาลัย แต่ไม่หมายความรวมถึงนักศึกษาโครงการการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ และนักศึกษาต่างชาติตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย

“กิจกรรม” หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน ซึ่งองค์กรภายในหรือองค์กรภายนอกจัดขึ้น

“ชั่วโมงกิจกรรม” หมายถึง จำนวนหน่วยนับโดยเทียบจากระยะเวลาการจัดกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษากำหนด

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา” ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นประธาน |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม | เป็นกรรมการ |
| (๓) รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาทุกคณะ | เป็นกรรมการ |
| (๔) ประธานสภานักศึกษา | เป็นกรรมการ |
| (๕) นายกองกิจการบริหารนักศึกษา | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
- ประธานกรรมการอาจเสนอให้แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ ทั้งนี้ไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อให้การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

(๒) พิจารณากำหนดแผนกิจกรรม จากการเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยองค์กรภายใน หรือ องค์กรภายนอก

(๓) พิจารณาจัดหมวดหมู่กิจกรรมและอนุมัติชั่วโมงกิจกรรม

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๕) กำกับติดตามผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

(๖) หน้าที่อื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๖ ให้คณบดีเสนอชื่อคณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษาประจำคณะต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | เป็นประธาน |
| (๒) อาจารย์ผู้ดูแลกิจกรรมนักศึกษาของสาขา | เป็นกรรมการ |
| (๓) อาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษาประจำคณะมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) รวบรวมแผนการจัดกิจกรรมของคณะ เพื่อจัดหมวดหมู่กิจกรรมให้เป็นไปตามข้อ ๘ และเสนอให้คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๒) พิจารณากำหนดชั่วโมงกิจกรรมในและเสนอคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๓) กำกับติดตามผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาในคณะ

(๔) หน้าที่อื่นๆ ตามที่คณบดีหรือคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษามอบหมาย

ข้อ ๘ นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม เป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้าใจในความแตกต่างทางวัฒนธรรม เชื้อชาติ ภาษา กิจกรรมที่เผยแพร่ สืบสานศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การสร้างค่านิยมที่ถูกต้องบนวิถีความเป็นไทย หรือนำศาสตร์ความรู้เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้โดยการทำนุบำรุง อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ สืบสาน สร้างสรรค์

(๒) ด้านวิชาการ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้เชิงวิชาการด้านต่างๆ เช่น การปฐมนิเทศ อบรมให้ความรู้ สัมมนา ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

(๓) ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการส่งเสริมสุขภาพกายจิตใจ ให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข เช่น การแข่งขันกีฬา กิจกรรมด้านนันทนาการ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพของนักกีฬา เป็นต้น

(๔) ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม เป็นกิจกรรมที่สร้างให้เกิดการเรียนรู้ สร้างจิตสำนึกในการเป็นจิตสาธารณะ เพื่อส่วนรวม กิจกรรมที่สร้างให้เกิดกระบวนการการเรียนรู้ด้านสีงแวดล้อม การใช้สีงแวดล้อมอย่างชาญฉลาดให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ การพัฒนาชนบท การอนุรักษ์ธรรมชาติและสีงแวดล้อม เป็นต้น

(๕) ด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความเพียร ความอดทน ความซื่อสัตย์ มีความเอื้ออาทร เสียสละ สำนึกสาธารณะ มีสมาธิ มีระเบียบวินัย มีค่านิยมที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม การเป็นพลเมืองที่ดี เช่น การแต่งกายถูกระเบียบของมหาวิทยาลัย การปฏิบัติตามกฎหมายและวินัยจราจร หลีกเลี้ยงสีงเสพติด อบรมมุขทั้งปวง กิจกรรมทางศาสนา เป็นต้น

ข้อ ๙ นักศึกษาแต่ละชั้นปีต้องเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยและของคณะ ไม่น้อยกว่าปีการศึกษาละ ๕๐ ชั่วโมง การเข้าร่วมกิจกรรมให้เป็นไปตามตารางแนบท้ายประกาศ หรือตามที่คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษากำหนด โดยมีจำนวนหน่วยชั่วโมงกิจกรรมดังนี้

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เข้าร่วมกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมง และกิจกรรมของคณะที่นักศึกษาสังกัดไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ เข้าร่วมกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒๕ ชั่วโมง และกิจกรรมของคณะที่นักศึกษาสังกัดไม่น้อยกว่า ๒๕ ชั่วโมง

(๓) นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ และ ๔ เข้าร่วมกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง และกิจกรรมของคณะที่นักศึกษาสังกัด ไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมง

(๔) นักศึกษาหลักสูตร ๕ ปี ในชั้นปีที่ ๕ เข้าร่วมกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงและกิจกรรมของคณะที่นักศึกษาสังกัดหรือกิจกรรมขององค์กรภายนอกที่นักศึกษาปฏิบัติ การสอน ไม่น้อยกว่า ๔๓ ชั่วโมง

การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ชั้นปีที่ ๕ ให้นักศึกษาเป็นผู้รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมกับสถานศึกษา พร้อมหลักฐานที่เชื่อถือได้มายังคณะเพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาพิจารณาอนุมัติชั่วโมงกิจกรรม

ข้อ ๑๐ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศนี้ ให้ทำกิจกรรมซ่อมเสริม โดยให้ชี้แจง เหตุผลและความจำเป็นต่อคณะกรรมการ ดังนี้

(๑) กิจกรรมของมหาวิทยาลัย ให้เสนอต่อคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

(๒) กิจกรรมของคณะ ให้เสนอต่อคณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษาประจำคณะ

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้พิจารณาอนุมัติกิจกรรมซ่อมเสริมและแจ้งให้นักศึกษาทราบ

นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศนี้ ให้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ภายในสามสัปดาห์ ก่อนเปิดภาคเรียนถัดไป หรือภายในสามสัปดาห์ หลังจากสิ้นสุดกิจกรรมนั้น แล้วแต่กรณี หากล่วงเลย ระยะเวลาดังกล่าวให้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งถัดไป

ข้อ ๑๑ ให้องค์กรภายในจัดทำแผนกิจกรรมประจำปีให้เป็นไปตามข้อ ๘ และส่งแผนกิจกรรม ให้คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาอนุมัติแผนกิจกรรม ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ก่อนเปิดภาคเรียน ในปีการศึกษาถัดไป

ในกรณีเป็นโครงการ กิจกรรมเฉพาะกิจเร่งด่วน หรือได้จัดกิจกรรมไปแล้ว และคณะกรรมการ การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษายังมิได้อนุมัติแผนกิจกรรม ให้ส่งรายละเอียดการจัดกิจกรรมดังกล่าว ให้คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาพิจารณาอนุมัติชั่วโมงกิจกรรม

ข้อ ๑๒ กิจกรรมที่จัดโดยองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยต้องเป็นกิจกรรมที่องค์กรภายนอก ขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยส่งนักศึกษาเข้าร่วม หรือมหาวิทยาลัยเป็นผู้ส่งเข้าร่วมกิจกรรม

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมนั้น รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมพร้อม หลักฐานที่เชื่อถือได้ต่อคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติชั่วโมงกิจกรรม

ข้อ ๑๓ การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาทุกครั้งให้นักศึกษานำบัตรประจำตัวนักศึกษา มาบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม หรือลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานหรือด้วยวิธีการอื่นใดตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ ให้องค์พัฒนานักศึกษา จัดทำระบบฐานข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

ข้อ ๑๕ การเทียบค่าชั่วโมงเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา เพื่อพิจารณาว่ากิจกรรมที่จัดขึ้นนั้นมีค่าหน่วยชั่วโมงเท่าใด โดยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) เทียบจำนวนหน่วยชั่วโมงตามเวลาที่นักศึกษาผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมจริง โดยพิจารณาจากกำหนดการ ของกิจกรรมนั้นๆ เป็นหลัก

(ก) การจัดกิจกรรมครึ่งวัน เทียบได้ไม่เกิน ๓ หน่วยชั่วโมง

(ข) การจัดกิจกรรมเต็มวัน เทียบได้ไม่เกิน ๗ หน่วยชั่วโมง

(ค) การจัดกิจกรรมในรูปแบบของค่าย หรือการสัมมนาที่มีกิจกรรมช่วงกลางคืนหรือกิจกรรมที่ลักษณะคล้ายกัน สามารถเทียบได้ไม่เกินวันละ ๑๐ หน่วยชั่วโมง

(๒) กิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม จะต้องเป็นกิจกรรมที่นักศึกษาได้ร่วมคิดร่วมดำเนินการเข้าร่วม ฟังบรรยาย เข้าร่วมฝึกการอบรม หรือ เข้าร่วมเป็นคณะทำงานนั้น

(๓) เวลาที่ใช้ในการเดินทางการลงทะเบียน พักผ่อน รับประทานอาหาร หรือการอื่นใดที่ไม่เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้นๆ จะไม่นำมานับหน่วยชั่วโมงด้วย ยกเว้นกรณี มีคำสั่ง ให้เดินทางไปเข้าร่วมหรือปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินกิจกรรมต่างจังหวัด และหรือตามที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนด

ข้อ ๑๖ การเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม สำหรับนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่น เสียสละ นักศึกษาสามารถนำผลงานดังกล่าวมาเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม เป็นกรณีพิเศษ ได้แก่ นักศึกษาที่มีผลงาน ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่มีผลงานการเป็นนักศึกษาดีเด่นของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ได้รับการยกย่องประกาศเกียรติคุณจากองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยหรือนานาชาติ

(๓) นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานสภานักศึกษา นายกองกิจการนักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษา กรรมการสภานักศึกษา กรรมการรองคณบดีนักศึกษา กรรมการสโมสรนักศึกษา ประธานหอพักมหาวิทยาลัย ประธานชมรม ประธานชุมนุม หรือตำแหน่งอื่นใด ที่มีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ๑ ปีขึ้นไป

ทั้งนี้ นักศึกษาต้องมีหลักฐาน เช่น คำสั่ง เกียรติบัตร หรือหนังสือรับรอง เป็นต้น เสนอต่อคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการพิจารณาเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ทั้งนี้ ไม่สามารถนำผลงานก่อนมีสถานะเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรมได้

ข้อ ๑๗ การเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ตามข้อ ๑๖ ให้เป็นดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ดำรงตำแหน่ง ประธานสภานักศึกษา นายกองกิจการนักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษา และมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป จะได้เทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ๑๐ หน่วยชั่วโมง

(๒) นักศึกษาที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการสภานักศึกษา กรรมการรองคณบดีนักศึกษา กรรมการสโมสรนักศึกษา ประธานหอพักมหาวิทยาลัย ประธานชมรม ประธานชุมนุม และหรือ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นคณะทำงานหรือ ร่วมดำเนินโครงการ มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปี ขึ้นไปจะได้เทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ๕ หน่วยชั่วโมง

(๓) นักศึกษาที่ดำเนินกิจกรรมในฐานะผู้แทนมหาวิทยาลัย จะได้รับเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ด้านใดด้านหนึ่งตามข้อ ๘ ได้ ๑ กิจกรรมจำนวนไม่เกิน ๕ หน่วยชั่วโมง โดยพิจารณาจากกิจกรรมที่เข้าร่วม

(๔) นักศึกษาที่มีผลงานดีเด่นอื่น ๆ และสร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย จะได้รับเทียบค่าชั่วโมง กิจกรรม ด้านใดด้านหนึ่งตามข้อ ๘ ได้ ๑ กิจกรรมจำนวนไม่เกิน ๕ หน่วยชั่วโมง โดยพิจารณาจากผลงาน

ข้อ ๑๘ การเทียบโอนค่าชั่วโมงกิจกรรม สำหรับนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของ มหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยอื่น แล้วสอบหรือได้รับการคัดเลือกให้เข้าเรียนใหม่ในชั้นปีที่ ๑ ไม่สามารถ เทียบโอนจำนวนกิจกรรมหรือหน่วยชั่วโมงกิจกรรมได้

ข้อ ๑๙ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมตามประกาศนี้ ได้แก่

(๑) กิจกรรมส่วนกลางมหาวิทยาลัยฯ ผู้รับผิดชอบในการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรมนั้น ให้กองพัฒนานักศึกษาหรือฝ่ายที่พัฒนานักศึกษามอบหมายเป็น ผู้รวบรวมชื่อไว้เป็นหลักฐานในการออกใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมแก่นักศึกษาเพื่อขออนุมัติสำเร็จ การศึกษาต่อไป

(๒) กิจกรรมส่วนของคณะ ผู้รับผิดชอบในการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง รวมทั้ง ส่งเสริมกิจกรรมนั้น ให้คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รวบรวมชื่อไว้เป็นหลักฐานส่งให้กองพัฒนา นักศึกษาเพื่อดำเนินการต่อตาม ๑๙ (๑) ต่อไป

ข้อ ๒๐ การออกใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่จะขอใบรับรองกิจกรรมนักศึกษาจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมครบตามประกาศนี้ โดยกองพัฒนานักศึกษาเป็นหน่วยงานธุรการในการออกใบรับรองกิจกรรม

(๒) หลักเกณฑ์ วิธีการออกใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมให้เป็นไปตามที่กองพัฒนานักศึกษา กำหนด

(๓) นักศึกษาสามารถขอใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม และขอรับวุฒิบัตรกิจกรรมดีเยี่ยม เมื่อมีหน่วยชั่วโมงกิจกรรม ๓๐๐ ชั่วโมงขึ้นไป

(๔) ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายลงนามในใบรับรองหรือวุฒิบัตร

(๕) ค่าธรรมเนียมในการขอใบรับรองเข้าร่วมกิจกรรม ฉบับละ ๓๐ บาท

ข้อ ๒๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือ ปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เล็ก แสงมีอานภาพ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง