



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เรื่อง การยื่นคืนการ์ดเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การให้บริการการยื่นคืนการ์ดเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้ออกประกาศเพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศการยื่นคืนการ์ดเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของบุคลากร พ.ศ.๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“หน่วยงานภายใน” หมายถึง ทุกๆ หน่วยงานที่อยู่ภายใต้โครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

“หน่วยงานภายนอก” หมายถึง ทุกๆ หน่วยงานที่ไม่ได้อยู่ภายใต้โครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

“ผู้ยืม” หมายถึง บุคลากร และนักศึกษาของทางมหาวิทยาลัยเท่านั้น ในกรณีนักศึกษาต้องมีการลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นๆ และมีสถานะเป็นนักศึกษาที่เรียนอยู่ มิได้รักษาสภาพไว้ ทั้งนี้ต้องมีหลักฐานการลงทะเบียนประกอบการยื่นอุปกรณ์ด้วย

“ผู้ให้ยืม” หมายถึง ศูนย์คอมพิวเตอร์ผู้ทำหน้าที่ให้บริการ ให้ยืม รับคืน เรียกตรวจสอบเรียกคืน ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการ

“ค่าประกันอุปกรณ์” หมายถึง เงินค่าประกันการสูญหาย เสียหาย ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้เป็นไปตามราคากลางที่เจ้าของอุปกรณ์การเชื่อมต่อเป็นผู้กำหนด

“เจ้าของอุปกรณ์การเชื่อมต่อ” หมายถึง บริษัทหรือหน่วยงานที่ให้บริการในการเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตด้วยการ์ด

“อุปกรณ์” หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้เชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ทางศูนย์คอมพิวเตอร์จัดให้ผู้ยืมใช้สำหรับการเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ข้อ ๔ การยืม

(๑) ผู้ยืมจะสามารถยืมได้ ต้องจ่ายค่าประกันอุปกรณ์ไว้ก่อนตามมูลค่าที่ทางเจ้าของอุปกรณ์เชื่อมต่อกำหนดเป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นการประกันความเสียหายหรือสูญหายในทุกกรณีของอุปกรณ์

/(๒) ผู้ให้ยืม...

(๒) ผู้ให้ยืม สามารถเรียกเก็บคืนได้ในทุกกรณี เมื่อมีความจำเป็นที่จะต้องเรียกเก็บคืน โดยผู้ให้ยืมจะทำการแจ้งให้ทราบและกำหนดให้ผู้ยืมนำส่งคืนต่อไป

(๓) กำหนดการยืมอุปกรณ์เชื่อมต่อมีกำหนดเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน ทั้งนี้หากตรงกับวันหยุดราชการ ให้เลื่อนเพิ่มไปจนถึงวันราชการที่ใกล้ที่สุด

(๔) ผู้ยืม จะสามารถยืมได้ ๒ ครั้งต่อเนื่อง และต้องทำการงดเว้นการยืมเพื่อให้ผู้อื่นได้มีโอกาสยืม โดยกำหนดไว้ที่ ๗ วัน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจผู้ให้ยืม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ยืมและความเหมาะสมเป็นสำคัญ

(๕) ผู้ยืมจะต้องแนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เพราะจะต้องนำเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนส่งให้หน่วยงานที่เป็นเจ้าของอุปกรณ์การเชื่อมต่อทำการจัดเก็บข้อมูล ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในเรื่องการยืนยันตัวตน

#### ข้อ ๕ การคืน

(๑) ผู้ยืมจะได้รับเงินค่าประกันคืนก็ต่อเมื่อ ได้ทำการส่งคืนอุปกรณ์และอุปกรณ์อยู่ในสภาพปกติ มีหมายเลขต่างๆ ถูกต้องชัดเจนตามที่ให้ผู้ยืมไป ทั้งอุปกรณ์ภายนอก ภายในและสภาพการทำงานของอุปกรณ์เป็นปกติด้วย

(๒) การรับเงินค่าประกันอุปกรณ์คืน ผู้ยืมต้องนำเอกสารหลักฐานค่าประกันอุปกรณ์ที่ได้รับจากผู้ให้ยืมมาแสดงด้วย โดยจะได้รับคืนเงินค่าประกันอุปกรณ์ทันทีที่การคืนเสร็จสิ้นอย่างสมบูรณ์

ข้อ ๖ ผู้ยืมต้องไม่นำอุปกรณ์เชื่อมต่อไปใช้งานในทางมิชอบ ทำให้เกิดความเสียหาย หรือผิดกฎหมายตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ หากเกิดปัญหาใด ๆ ขึ้น และได้ทำการตรวจสอบแล้วพบว่า ในช่วงเวลาดังกล่าวผู้ใช้บริการอยู่เป็นผู้ยืมโดยมีหลักฐานอ้างอิง และบ่งชี้ถึงผู้ยืม ผู้ยืมจะต้องรับผิดชอบต่อความผิดในเหตุนั้นๆ แต่ผู้เดียว โดยความผิดของผู้ยืม จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใด ๆ กับมหาวิทยาลัยและผู้ให้ยืมเป็นอันขาด

ข้อ ๗ การจัดเก็บเงินประกันอุปกรณ์ ให้ผู้ให้ยืมจัดทำบันทึก และหลักฐานต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน มีบัญชีควบคุม และจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ในการเก็บรักษาเงินประกัน โดยทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ผู้ให้ยืมต้องทำรายงานให้ทราบถึงรายรับรายจ่ายคืนเงินประกัน พร้อมหลักฐานรายงานให้ทราบในทุก ๆ เดือน

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศรักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เล็ก แสงมีอานภาพ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง