



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรและการเข้าพักในบ้านพักของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรและการเข้าพักในบ้านพักของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในพิจารณาและแนวปฏิบัติในการเข้าพักอาศัยบ้านพักของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๑(๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ ให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรและการเข้าพักในบ้านพักของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรและการเข้าพักบ้านพักของมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การเข้าพักอาศัยบ้านพักมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๔๙

บรรดาคำสั่ง ประกาศ มติ หรือข้อกำหนดอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการจัดสรรบ้านพักของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“บ้านพัก” หมายถึง บ้านเดี่ยว เรือนแถว ห้องพัก และบ้านพักบนดอย ซึ่งเป็นสมบัติของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่นำมาจัดสรรเพื่อเป็นสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัย

“ผู้พักอาศัย” หมายถึง ผู้ได้รับการจัดสรรจากคณะกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เข้าพักอาศัย

หมวด ๒

ประเภทของบ้านพัก

ข้อ ๕ บ้านพักของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง แบ่งออกเป็น ๕ ประเภทคือ

- (๑) บ้านพักแบบบ้านเดี่ยว
- (๒) บ้านพักแบบเรือนแถว
- (๓) บ้านพักรับรองสำหรับอาจารย์ชาวต่างประเทศ
- (๔) ห้องพัก
- (๕) บ้านพักบนดอย

หมวด ๓

ผู้มีสิทธิพักอาศัย

ข้อ ๖ บุคคลที่มีสิทธิเข้าพักอาศัยในบ้านพักของมหาวิทยาลัย ได้แก่

- (๑) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ
- (๒) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศตามความต้องการของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

หมวด ๔

คณะกรรมการ

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการจัดสรรบ้านพักคณะหนึ่งซึ่งอธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้ง ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ | เป็นกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองกลาง | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๕) หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๖) หัวหน้างานพัสดุ | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ ๘ คณะกรรมการจัดสรรบ้านพักมีหน้าที่ดังนี้

- (๑) พิจารณาจัดสรรบ้านพัก
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรการเข้าพักอาศัย
- (๓) กำหนดแบบคำขอบ้านพัก
- (๔) บริหารจัดการเกี่ยวกับบ้านพัก
- (๕) เสนอแนะแนวทางเกี่ยวกับสวัสดิการบ้านพักให้ผู้เข้าพัก
- (๖) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ให้ผู้ได้รับจัดสรรพึงปฏิบัติ

