



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือน  
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า และหัวหน้างาน

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏลำปาง

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

“ครึ่งปีแรก” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม

“ครึ่งปีหลัง” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

“ครึ่งปีที่แล้วมา” หมายความว่า ระยะเวลาครึ่งปีแรกหรือครึ่งปีหลังที่ผ่านมา แล้วแต่กรณี

“ครั้งที่ ๑” หมายความว่า การโอนเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการครึ่งปีแรก โดยให้  
เลื่อนในวันที่ ๑ เมษายน

“ครั้งที่ ๒” หมายความว่า การโอนเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการครึ่งปีหลัง โดยให้  
เลื่อนในวันที่ ๑ ตุลาคม

“ค่ากลาง” หมายความว่า ผลรวมของเงินเดือนต่ำสุดกับเงินเดือนสูงสุดที่ข้าราชการแต่ละ  
ประเภทแต่ละสายงาน และแต่ละระดับได้รับตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด หาดด้วยสอง เพื่อให้ได้  
ตัวเลขที่จะนำไปใช้คิดฐานในการคำนวณ “ฐานในการคำนวณ” หมายความว่า ตัวเลขที่จะนำไปใช้ในการ  
คิดคำนวณเพื่อโอนเงินเดือนของข้าราชการแต่ละประเภท แต่ละสายงาน และแต่ละระดับ โดยแบ่ง  
ออกเป็น

(๑) ฐานในการคำนวณระดับล่าง ได้แก่ ผลรวมของเงินเดือนต่ำสุดตามที่ ก.พ.อ. กำหนดกับ  
ค่ากลางหาดด้วยสอง

(๒) ฐานในการคำนวณระดับบน ได้แก่ ผลรวมของเงินเดือนสูงสุดตามที่ ก.พ.อ. กำหนดกับ  
ค่ากลางหาดด้วยสอง

ข้อ ๕ การโอนเงินเดือนข้าราชการ ให้อธิการบดีเป็นผู้สั่งโอนเงินเดือนตามผลการ  
ประเมินการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชา เว้นแต่อธิการบดีเห็นว่าการดำเนินการดังกล่าวไม่ถูกต้องตาม  
หลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ อธิการบดีจะสั่งการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ  
เงื่อนไขดังกล่าวก็ได้

การโอนเงินเดือนข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้สั่ง  
โอนเงินเดือน

ข้อ ๖ การโอนเงินเดือนข้าราชการให้เลื่อนปีละสองครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ เป็นการโอนเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการครึ่งปีแรก โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑  
เมษายนของปีที่ได้เลื่อน

ครั้งที่ ๒ เป็นการโอนเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการครึ่งปีหลัง โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑  
ตุลาคมของปีถัดไป

ข้อ ๗ การโอนเงินเดือนข้าราชการครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ให้เลื่อนได้ไม่เกินวงเงิน ร้อยละสามของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และวันที่ ๑ กันยายน ตามลำดับ การโอนเงินเดือนข้าราชการแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุดที่ ก.พ.อ.กำหนด สำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งการโอนเงินเดือนข้าราชการในแต่ละครั้ง ไม่ให้ใช้วิธีการหารเฉลี่ยเพื่อให้ข้าราชการทุกคนได้รับการโอนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน

การโอนเงินเดือนข้าราชการแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละหกของฐานในการคำนวณ และให้อธิการบดีประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อโอนเงินเดือนให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปอย่างช้าที่สุด พร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

การคำนวณจำนวนเงินสำหรับการโอนเงินเดือนถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้ปัดเป็นสิบบาท

ข้อ ๘ การพิจารณาเพื่อโอนเงินเดือนของข้าราชการ ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการมาเป็นหลักในการพิจารณา

ข้าราชการที่จะได้รับการประเมินเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ในครึ่งปีที่ผ่านมามีภาระงานเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ในครึ่งปีที่ผ่านมาได้ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถและด้วยความอุตสาหะหรือความก้าวหน้าแก่ส่วนงาน ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาประเมินแล้ว มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้ โดยมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

(๓) ในครึ่งปีที่ผ่านมา ต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนซึ่งมิใช่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๔) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

(๕) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๖) ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน หรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

(๗) ในครึ่งปีที่ผ่านมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๘) ในครึ่งปีที่ผ่านมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๙) ในครึ่งปีที่แล้วมาต้องไม่ลาเกินสิบครั้ง หรือมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน แต่ไม่รวมถึงวันลา ดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือสตรีลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรมในสำนักปฏิบัติธรรมที่สำนักงาน พระพุทธศาสนาแห่งชาติรับรอง หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะ วันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอบบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน หรือลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรเฉพาะวันลาที่มีสิทธิ ได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมาย

(ค) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไป หรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(ง) ลาพักผ่อน

(จ) ลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล

(ฉ) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ช) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน หกสิบวันทำการ

การนับจำนวนวันลาสำหรับการลาป่วยและการลากิจส่วนตัวให้นับเฉพาะวันทำการ

ไม่ให้นับ (๗) มาใช้บังคับกับข้าราชการซึ่งผู้บังคับบัญชาสั่งหรืออนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติงานวิจัยในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัย กำหนดโดยความเห็นชอบของ ก.พ.อ. หรือลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

(๑๐) ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายเกินสิบห้าครั้ง

(๑๑) อาจารย์ต้องไม่ส่งผลการเรียนของนักศึกษาล่าช้ากว่าที่กำหนดโดยไม่ได้รับอนุญาต และอธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมายได้มีหนังสือแจ้งเตือนให้ส่งผลการเรียนแล้ว แต่ไม่ได้ดำเนินการตามที่ แจ้งเตือน

ข้อ ๙ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้นำข้อมูลการลา พกติดกรมการมาทำงาน มาพิจารณาประกอบการเลื่อนเงินเดือนดังนี้

การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ	เงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนรอบครึ่งปีที่แล้วมา	
	ลาป่วยรวมลากิจ	จำนวนครั้งการมาสาย
ดีเด่น / ดีมาก	ไม่เกินแปดครั้ง	ไม่เกินสิบสองครั้ง
ดี / พอใช้	ไม่เกินสิบครั้ง	ไม่เกินสิบห้าครั้ง
ต้องปรับปรุง	เกินสิบครั้งหรือเกินยี่สิบสามวัน	เกินสิบห้าครั้ง

ข้อ ๑๐ ข้าราชการผู้ใดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเลื่อนตามข้อ ๙ แต่อธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความพิเศษที่สมควรให้อธิการบดีเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการผู้นั้นได้

ข้อ ๑๑ ผู้บังคับบัญชาจะนำเอาเหตุที่ข้าราชการผู้ใดถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวน ในกรณี ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกฟ้องคดีอาญา มาเป็นเหตุในการไม่พิจารณาเลื่อน เงินเดือนให้ข้าราชการผู้นั้นไม่ได้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ข้าราชการผู้ใดถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์หรือถูกศาล พิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ ของตำแหน่งของตนซึ่งมิใช่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษและเป็นการถูกลงโทษจาก การกระทำความผิดเดียวกันถ้าถูกสั่งไม่เลื่อนเงินเดือนมาแล้วเพราะเหตุที่ถูกลงโทษทางวินัยหรือถูก พิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษ จะสั่งไม่เลื่อนเงินเดือนซ้ำอีกครั้งหนึ่งเพราะเหตุจากการกระทำผิด เดียวกันนั้นไม่ได้

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผลการพิจารณาโทษทางวินัยหรือโทษทางอาญาที่ถึงที่สุดแล้ว มีผลทำให้ การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการผู้ใดไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดี พิจารณาสั่งเลื่อนเงินเดือนผู้นั้นเสียใหม่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่แล้วมาถ้าข้าราชการผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนเงินเดือน แต่ผู้นั้นจะต้อง พ้นจากราชการเพราะเหตุเกษียณอายุราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ให้อธิการบดี สั่งเลื่อนเงินเดือนให้ผู้นั้น เพื่อประโยชน์ในการคำนวณค่าบำเหน็จบำนาญในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่จะ พ้นจากราชการ

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่แล้วมาถ้าข้าราชการผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนเงินเดือน แต่ผู้นั้นถึงแก่ ความตายก่อนในวันที่ ๑ เมษายนหรือก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ให้อธิการบดีสั่งเลื่อนเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อ ประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญ โดยให้มีผลในวันที่ผู้นั้นถึงแก่ความตาย

ข้อ ๑๖ ข้าราชการผู้ใดได้รับเงินเดือนถึงระดับเงินเดือนสูงสุดที่ ก.พ.อ. กำหนดสำหรับ ตำแหน่งที่ดำรงอยู่แล้ว หากผู้นั้นได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นและเงินเดือนที่ได้รับอยู่นั้นต่ำกว่า เงินเดือนสูงสุดตามที่ ก.พ.อ.กำหนด สำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งใหม่นั้น ให้อธิการบดีสั่งเลื่อนเงินเดือน ให้ผู้นั้นเป็นกรณีพิเศษได้ โดยให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งหลังสุดมาใช้ในการพิจารณา เลื่อนเงินเดือนดังกล่าว โดยให้เลื่อนเงินเดือนตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๗ วงเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือนในแต่ละรอบการประเมินให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ และเสนอความเห็นการเลื่อน เงินเดือนต่ออธิการบดี

ให้อธิการบดีเป็นผู้บริหารวงเงินตามวรรคหนึ่งและให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการภายในวงเงิน ที่ใช้เลื่อนเงินเดือนของแต่ละกลุ่มก่อน หากวงเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือนของกลุ่มใดมีเหลือ สามารถเกลี่ยวงเงิน ที่ใช้เลื่อนเงินเดือนให้กลุ่มอื่นได้

นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้บริหารวงเงินของตำแหน่งอธิการบดี

ข้อ ๑๘ การแจ้งผลการโอนเงินเดือนข้าราชการแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายแจ้งให้ข้าราชการทราบเป็นข้อมูลเฉพาะแต่ละบุคคล

ข้อ ๑๙ การดำเนินการอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎ ก.พ.ที่มีผลบังคับใช้ และประกาศมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ม. แล้ว

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง