



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ อัตราเงินเดือน ๑๖,๖๙๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดมีดังต่อไปนี้

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
อัตราเงินเดือน ๆ ละ ๑๖,๖๙๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา (รายละเอียดภาคผนวก)

บัดนี้ การรับสมัครเสร็จสิ้นแล้ว มหาวิทยาลัยจึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก
วันเวลา วิชาที่สอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกนำไปเตรียมเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกและบัตรประจำตัว
ประชาชน มาแสดงในวันสอบคัดเลือก และหากผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกรายใดขาดเอกสารหลักฐานตามที่ระบุ
ในหมายเหตุ ให้นำเอกสารดังกล่าวมายื่นในวันสอบคัดเลือกด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

(ภาคผนวก)

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่งประเภทวิชาซีพีเฉพาะ

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ

สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายวิศวะ วรรณวิจิตร	
๒	นางสาวรัญญา เทพกัน	
๓	นายภูทนต์ โสมนัส	
๔	นายประวิทย์ ย่านเจริญกิจ	
๕	นางสาวนริศรินทร์ อนุมะ	
๖	นายภูว แก้วร่วมวงศ์	

กำหนดการสอบคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ สอบภาคทฤษฎี และ/หรือภาคปฏิบัติ
ในวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

รายละเอียดการสอบคัดเลือก

วัน/เวลา สอบคัดเลือก	วิชาที่สอบคัดเลือก	สถานที่สอบคัดเลือก
๑๘ เมษายน ๒๕๖๒ ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ๐๙.๓๑ - ๑๐.๐๐ น.	๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน) ๑.๑ กฎหมายและระเบียบปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้ (๑) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบัน อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปางว่าด้วยการบริหาร งานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ (๒๕ คะแนน) ๑.๒ ความรู้ความสามารถทั่วไปด้านงานธุรการและการจัดการ สำนักงาน (๒๕ คะแนน)	ห้อง ๓๘๓๑ ชั้น ๓ อาคารโอฟาร โรจน์หิรัญ
๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ๒.๑ สอบข้อเขียนเชิงวิเคราะห์ (ภาคเช้า)	ห้อง ๓๘๓๑ ชั้น ๓ อาคารโอฟาร โรจน์หิรัญ
๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	๒.๒ สอบปฏิบัติพัฒนาระบบงาน (ภาคบ่าย)	อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์
๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป	๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) สอบสัมภาษณ์	ห้องกาแล ๔ ชั้น ๑ อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์