



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง แนวปฏิบัติสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ของนักศึกษาภาค ปกติ ที่สำเร็จการศึกษา
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ด้วยนักศึกษาภาค ปกติ รหัส ๕๖๑...(หลักสูตร ๔ ปี) และนักศึกษาตกค้าง จะสำเร็จการศึกษา ภาคเรียน
ที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังนั้น จึงขอให้นักศึกษาภาค ปกติ และนักศึกษาตกค้าง ที่จะสำเร็จการศึกษาดังกล่าว
ปฏิบัติดังนี้

๑. รับแบบฟอร์มคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่งานทะเบียนและประมวลผล ณ อาคารโอฟาร ไรจน์รัฐ
ชั้น ๑ หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.edus.lpru.ac.th

๒. กรอกข้อความในแบบฟอร์มคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ให้ครบถ้วน ชัดเจนด้วยตัวบรรจง โดยเฉพาะ
ชื่อ - นามสกุล ชั้นยศ (เขียนเต็ม) หากเปลี่ยนยศให้แนบสำเนาการเปลี่ยนยศด้วย วันเดือนปีเกิด หากเขียน
ไม่ชัดเจนจะมีผลให้เอกสารทางการศึกษาต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ออกให้ผิดพลาด เช่น ใบปริญญา
บัตร ใบรายงานผลการเรียน

๓. ยื่นใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่งานทะเบียนและประมวลผล พร้อมรูปถ่ายขาวดำ หรือรูปสีหน้าตรง
ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป และขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป โดยสวมเสื้อครุยของมหาวิทาลัย
ราชภัฏลำปาง ตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา ด้านหลังรูปถ่ายทุกใบต้องเขียนชื่อ - สกุล รหัสประจำตัวนักศึกษา
สาขาวิชา และกลุ่มเรียน

๔. ให้มารับ-ส่ง คำร้องสำเร็จการศึกษา ที่งานทะเบียนและประมวลผล และยื่นคำร้องขอจบ ระหว่างวันที่
๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ พร้อมกับตรวจดู ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด ที่งานทะเบียน
และประมวลผล ว่าถูกต้องหรือไม่เพื่อความถูกต้องของเอกสารที่จะได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษา

๕. กำหนดวันรับใบรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จะประกาศให้
ทราบภายหลัง

๖. กรณีที่บัณฑิตไม่ไปรับพระราชทานปริญญาบัตร ให้มารับใบปริญญาบัตร ได้ที่งานทะเบียนและ
ประมวลผล ภายใน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร หากมารับหลังจากวันที่กำหนด
จะต้องชำระค่าปรับ ๕๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง แนวปฏิบัติสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ของนักศึกษาภาค ปกติ ที่สำเร็จการศึกษา
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ด้วยนักศึกษาภาค ปกติ รหัส ๕๘๑...(ระดับปริญญาตรี ๔ ปีเทียบโอน ศศ.บ,บธ.บ.) และนักศึกษาตกค้าง จะสำเร็จการศึกษาภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังนั้น จึงขอให้นักศึกษาภาค ปกติ และนักศึกษาตกค้าง ที่ จะสำเร็จการศึกษาดังกล่าว ปฏิบัติดังนี้

๑. รับแบบฟอร์มคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่งานทะเบียนและประมวลผล ณ อาคารไอพาร์ ไรจน์ทรียู ชั้น ๑ หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.edus.lpru.ac.th

๒. กรอกข้อความในแบบฟอร์มคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ให้ครบถ้วน ชัดเจนด้วยตัวบรรจง โดยเฉพาะ ชื่อ - นามสกุล ชั้นยศ (เขียนเต็ม) หากเปลี่ยนยศให้แนบสำเนาการเปลี่ยนยศด้วย วันเดือนปีเกิด หากเขียน ไม่ชัดเจนจะมีผลให้เอกสารทางการศึกษาต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ออกให้ผิดพลาด เช่น ใบปริญญาบัตร ใบรายงานผลการเรียน

๓. ยื่นใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่งานทะเบียนและประมวลผล พร้อมรูปถ่ายขาวดำ หรือรูปสีหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป และขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป โดยสวมเสื้อครุยของมหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง ตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา ด้านหลังรูปถ่ายทุกใบต้องเขียนชื่อ - สกุล รหัสประจำตัวนักศึกษา สาขาวิชา และกลุ่มเรียน

๔. ให้มารับ-ส่ง คำร้องสำเร็จการศึกษา ที่งานทะเบียนและประมวลผล และยื่นคำร้องขอจบ ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ พร้อมกับตรวจดู ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด ที่งานทะเบียน และประมวลผล ว่าถูกต้องหรือไม่เพื่อความถูกต้องของเอกสารที่จะได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษา

๕. กำหนดวันรับใบรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จะประกาศให้ทราบภายหลัง

๖. กรณีที่บัณฑิตไม่ไปรับพระราชทานปริญญาบัตร ให้มารับใบปริญญาบัตร ได้ที่งานทะเบียนและประมวลผล ภายใน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร หากมารับหลังจากวันที่กำหนด จะต้องชำระค่าปรับ ๕๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง