



**ใบแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ ภายนอกศูนย์คอมพิวเตอร์**  
**ฝ่ายซ่อมบำรุง ศูนย์คอมพิวเตอร์**

ชื่อหน่วยงานในการขอรับบริการ.....

ส่วนที่ 1 สิ่งแจ้งซ่อม						ส่วนที่ 2 การดำเนินการซ่อม			
วันที่แจ้งซ่อม.....						วันที่รับเครื่องคอมพิวเตอร์.....			
ลำดับที่	ห้อง /สถานที่	ประเภทวัสดุ / อุปกรณ์	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน	ลักษณะการชำรุด	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ระดับอาการเสีย		ลักษณะการปฏิบัติ / ซ่อมแซม
						<input type="checkbox"/> จำเนียร หัตถา	ระดับทั่วไป	ระดับสูง	
						<input type="checkbox"/> สมานมิตร เมฆโพธิ	<input type="checkbox"/> ลงโปรแกรมใหม่	<input type="checkbox"/> กู้ข้อมูล	
						<input type="checkbox"/> ภาสกร สีเหลือง	<input type="checkbox"/> ติดไวรัส	<input type="checkbox"/> Backup ข้อมูล	
						<input type="checkbox"/> ปริญญา อินทรารุช	<input type="checkbox"/> โปรแกรม Error	<input type="checkbox"/> กู้ Partition	
						<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> อื่นๆ	<input type="checkbox"/> อื่นๆ	
							1.	1.	
							2.	2.	
							3.	3.	
							4.	4.	
							5.	5.	
ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม (เจ้าหน้าที่) (.....)						ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ (เจ้าหน้าที่) (.....) ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ (.....)			
<b>ส่วนที่ 3 ผู้แจ้งซ่อม ติดตามการดำเนินการ</b>									
ได้ดำเนินการตรวจสอบและรับทราบการซ่อมบำรุงเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....									
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>ผู้ดำเนินการซ่อม</p> <p><input type="checkbox"/> จำเนียร หัตถา</p> <p><input type="checkbox"/> สมานมิตร เมฆโพธิ</p> <p><input type="checkbox"/> ภาสกร สีเหลือง</p> <p><input type="checkbox"/> ปริญญา อินทรารุช</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบสาเหตุ-ดำเนินการและสามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบสาเหตุ-ระบุปัญหา เพื่อให้ผู้รับเหมาซ่อมแซม</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ.....</p> </div> </div>									
						ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม (.....)			