



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ด้วยมหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางขึ้น ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางจะอธิบายถึงแนวทางปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยจะปฏิบัติในบางขั้นตอนของการดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ชัดเจนขึ้น เช่น การจัดทำข้อตกลงการเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางกับคู่สัญญา, ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้งานแบบแสดงความยินยอมในการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล, หนังสือแจ้งเหตุการณ์ข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติดำเนินการให้ถูกต้องภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๒ มาตรา ๓ มาตรา ๔ และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยจึงประกาศแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในการทำข้อตกลงการเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางกับคู่สัญญามีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ๑) ชื่อในข้อตกลงดังกล่าวต้องเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเสมอ
- ๒) ในการจัดทำข้อตกลงดังกล่าวต้องมีสัญญาหลัก
- ๓) ต้องเป็นการทำข้อตกลงการเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร่วม ที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์ของสัญญาหลัก
- ๔) ต้องมีการระบุกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหลักและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลย่อยให้ชัดเจน
- ๕) การแต่งตั้งผู้แทนของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในการเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องเป็นการที่อธิการบดีเป็นผู้มอบหมายหรือมีคำสั่งหรือเป็นไปตามคำสั่งปฏิบัติราชการแทน
- ๖) การลงนามในข้อตกลงดังกล่าวต้องลงนามโดยอธิการบดีหรือผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้ดำเนินการตามสัญญาหลัก
- ๗) ต้องดำเนินการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางตามเอกสารแนบประกาศฉบับนี้

ข้อ ๒ กรณีข้อตกลงและเงื่อนไขในการใช้งานแบบแสดงความยินยอมในการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ๑) ผู้ให้ความยินยอมหรือไม่ให้ความยินยอมต้องเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น
- ๒) การให้ความยินยอมหรือไม่ให้ความยินยอมให้ทำเครื่องหมายในช่องว่างที่กำหนดในแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางตามเอกสารแนบประกาศฉบับนี้
- ๓) เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้อ่านและเข้าใจในข้อตกลงและเงื่อนไขในการใช้งานแบบแสดงความยินยอมในการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลถือว่าได้รับทราบในข้อตกลงและเงื่อนไขในการใช้งานแบบแสดงความยินยอมในการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว โดยให้ลงลายมือชื่อให้แล้วเสร็จ
- ๔) กรณีเป็นผู้เยาว์/คนเสมือนไร้ความสามารถ/คนไร้ความสามารถหรือบุคคลตามมาตรา ๒๗ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องได้รับความยินยอมโดยลงลายมือชื่อจาก ผู้ใช้อำนาจปกครอง/ผู้อนุบาล/ผู้พิทักษ์หรือบุคคลที่ระบุไว้ตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๕) ต้องดำเนินการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางตามเอกสารแนบประกาศฉบับนี้

ข้อ ๓ การจัดทำหนังสือแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

- ๑) เมื่อตรวจพบเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ให้จัดทำหนังสือแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ๒) ให้ระบุวันที่ในการนำส่ง
- ๓) ในรายละเอียดของเหตุการณ์ละเมิดของข้อมูลส่วนบุคคลให้ระบุรายละเอียดที่เป็นภัยคุกคามข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความเสี่ยงที่จะละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคล
- ๔) วันเวลาที่ทราบเหตุการณ์ให้ระบุวันเวลาที่ทราบเหตุการณ์อย่างชัดเจน
- ๕) ผู้ที่รายงานเหตุให้ทราบ(ถ้ามี) ระบุชื่อผู้แจ้งหรือผู้พบเหตุการณ์โดยต้องมีการลงลายมือชื่อกำกับ
- ๖) รายการข้อมูลส่วนบุคคล ให้รายงานการที่ได้รับผลกระทบเหตุการณ์ เช่น ชื่อ-สกุล, ที่อยู่, อีเมล, สุขภาพ เป็นต้น
- ๗) ต้องดำเนินการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางตามเอกสารแนบประกาศฉบับนี้

ข้อ ๔ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ให้เสนอมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางพิจารณาเป็นกรณีไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



ข้อตกลงการเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร่วม
(Joint Controller Agreement)
ระหว่าง
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กับ ...(ชื่อคู่สัญญา)...

ข้อตกลงการเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร่วม (“ข้อตกลง”) ฉบับนี้ ทำขึ้นเมื่อวันที่ ... (ระบุวันที่ลงนาม)... ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

โดยที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง ได้ตกลงใน ...(ระบุชื่อบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญา)... ฉบับลงวันที่ ... (ระบุวันที่ลงนาม)... ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “สัญญาหลัก” กับ ...(ชื่อคู่สัญญา)... ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “...(ชื่อเรียกคู่สัญญา)...” อีกฝ่ายหนึ่ง รวมทั้งสองฝ่ายว่า “คู่สัญญา”

เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่คู่สัญญาได้ตกลงกันภายใต้สัญญาหลัก คู่สัญญาที่มีความจำเป็นต้องร่วมกันเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า “ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยที่คู่สัญญามีอำนาจตัดสินใจ กำหนดรูปแบบ รวมถึงวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นร่วมกัน ในลักษณะของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร่วม

คู่สัญญาจึงตกลงจัดทำข้อตกลงฉบับนี้ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหลัก เพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคู่สัญญาในการร่วมกันประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยข้อตกลงนี้ใช้บังคับกับกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทั้งสิ้นที่ดำเนินการโดยคู่สัญญา รวมถึงผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งถูกหรืออาจถูกมอบหมายให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยคู่สัญญา ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ทำข้อตกลงฉบับนี้ และที่อาจมีเพิ่มเติมหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงในภายหลัง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ภายใต้ข้อตกลงของการเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร่วมนี้

๑.๑ คู่สัญญาร่วมกันกำหนดวัตถุประสงค์และวิธีการในการประมวลผลข้อมูลดังรายการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (“กิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหลัก”) ดังต่อไปนี้

ในส่วนนี้ให้ระบุชื่อกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่คู่สัญญาทำร่วมกัน เช่น ร่วมกันดำเนินการเพื่อให้บรรลุภารกิจหรือวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นร่วมกัน เช่น พัฒนาและให้บริการแอปพลิเคชัน สำหรับรับบริการจดทะเบียนก่อตั้งธุรกิจ ก่อสร้างอาคาร และนำเข้าสินค้า (ซึ่งภายใต้กิจกรรมหลักประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ๆ ที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละรายรับผิดชอบ) ทั้งนี้ หากมีกิจกรรมหลักมากกว่า ๑ กิจกรรม ให้ระบุเป็นข้อๆ

นอกจากนี้ จากรายการกิจกรรมการประมวลผลหลักที่คู่สัญญาร่วมกันกำหนดวัตถุประสงค์ข้างต้น คู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (“กิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลย่อย”) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑.๒ กิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลย่อยซึ่งดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายการกิจกรรมการประมวลผล	ฐานกฎหมายที่ใช้ในการประมวลผล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้ประมวลผล
(ระบุรายการ “กิจกรรม” การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยดำเนินการภายใต้ขอบเขตของสัญญาหลัก เช่น การเก็บข้อมูลจากเอกสารลงทะเบียน, การเชื่อมโยงข้อมูล, การยืนยันตัวตน เป็นต้น)	(ระบุ “ฐานกฎหมาย” การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ มหาวิทยาลัย ดำเนินการตามรายการกิจกรรม)	(ระบุรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยใช้เพื่อประมวลผลตามกิจกรรมที่ระบุ เช่น ชื่อ นามสกุล วันเกิด เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น)

๑.๓ กิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลย่อยซึ่งดำเนินการโดย...(ชื่อเรียกคู่สัญญา)...

รายการกิจกรรมการประมวลผล	ฐานกฎหมายที่ใช้ในการประมวลผล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้ประมวลผล
(ระบุรายการ “กิจกรรม” การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่คู่สัญญาอีกฝ่ายดำเนินการภายใต้ขอบเขตของสัญญาหลัก เช่น การเก็บข้อมูลจากเอกสารลงทะเบียน, การเชื่อมโยงข้อมูล, การยืนยันตัวตน เป็นต้น)	(ระบุ “ฐานกฎหมาย” การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ คู่สัญญาอีกฝ่าย ดำเนินการตามรายการกิจกรรม)	(ระบุรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่คู่สัญญาอีกฝ่ายใช้เพื่อประมวลผลตามกิจกรรมที่ระบุ เช่น ชื่อ นามสกุล วันเกิด เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น)

ทั้งนี้ คู่สัญญาแต่ละฝ่ายรับรองว่าจะดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังรายละเอียดข้างต้น ให้เป็นไปตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องความชอบด้วยกฎหมาย ของการประมวลผลข้อมูลภายใต้ความเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร่วม โดยคู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะจัดให้มี และคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสมทั้งในเชิงองค์กร และเชิงเทคนิคตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนดและ/หรือตาม มาตรฐานสากล โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูล เพื่อคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ความเสียหาย อันเกิดจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้ เปิดเผย หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น

๒. คู่สัญญารับรองว่าจะควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใดๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ รักษาความลับและปฏิบัติตาม กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด และดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น โดยจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหลัก หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะระบุหรือบัญญัติไว้เป็นประการอื่น

๓. คู่สัญญารับรองว่าจะกำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ถูก จำกัดเฉพาะเจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่เกี่ยวข้อง หรือมีความจำเป็นในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น

๔. คู่สัญญาจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้แก่บุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้อง ในการประมวลผล หรือบุคคลภายนอก เว้นแต่ที่มีความจำเป็นต้องกระทำตามหน้าที่ในสัญญาหลักข้อตกลง ฉบับนี้หรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ หรือ ที่ได้รับความยินยอมจากคู่สัญญาอีกฝ่ายก่อน

๕. คู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีหน้าที่ต้องแจ้งรายละเอียดของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแก่เจ้าของ ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งถูกประมวลผลข้อมูลก่อนหรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ รายการ รายละเอียดที่ต้องแจ้งให้เป็นไปตามที่กำหนดในมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๖. กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด พบพฤติการณ์ที่มีลักษณะที่กระทบต่อการรักษาความปลอดภัย ของข้อมูลส่วนบุคคลที่ประมวลผลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้ เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย คู่สัญญาฝ่ายที่พบเหตุดังกล่าวจะดำเนินการแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบพร้อม รายละเอียดของเหตุการณ์โดยทันที ทั้งนี้ คู่สัญญาแต่ละฝ่ายต่างมีหน้าที่ต้องแจ้งเหตุดังกล่าวแก่สำนักงาน คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามแต่กรณี

๗. คู่สัญญาตกลงจะให้ความช่วยเหลืออย่างสมเหตุสมผลแก่อีกฝ่ายในการตอบสนองต่อข้อเรียกร้อง ใด ๆ ที่สมเหตุสมผลจากการใช้สิทธิต่าง ๆ ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล โดยพิจารณาถึงลักษณะการประมวลผล ภาระหน้าที่ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่ใช้บังคับ และข้อมูลส่วนบุคคลที่ประมวลผล ทั้งนี้ คู่สัญญาทราบว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอาจยื่นคำร้องขอใช้สิทธิ ดังกล่าวต่อคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดก็ได้ ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายที่ได้รับคำร้องจะต้องดำเนินการแจ้งถึงคำร้องดังกล่าว แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายโดยทันที โดยคู่สัญญาฝ่ายที่รับคำร้องนั้นจะต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงการจัดการ ตามคำขอหรือข้อร้องเรียนของเจ้าของข้อมูลนั้นด้วย

๘. ในกรณีที่มีการใช้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้ ให้ดำเนินการแจ้งต่อคู่สัญญาอีกฝ่ายก่อน ทั้งนี้คู่สัญญาฝ่ายที่ใช้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องทำสัญญากับผู้ประมวลผลข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรตามเงื่อนไขที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลกำหนดเพื่อหลีกเลี่ยงข้อสงสัย หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ว่าจ้างหรือมอบหมายผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล คู่สัญญาฝ่ายนั้นยังคงต้องมีความรับผิดชอบต่ออีกฝ่ายสำหรับการกระทำหรือละเว้นกระทำการใด ๆ ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

๙. คู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะต้องชดใช้ความเสียหายให้แก่อีกฝ่ายในค่าปรับ ความสูญหายหรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับฝ่ายที่ไม่ได้ผิดเงื่อนไข อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนข้อตกลงฉบับนี้ แม้ว่าจะมีข้อจำกัดความรับผิดภายใต้สัญญาหลักก็ตาม

๑๐. ... (สามารถตกลงกันนำข้อนี้ออกได้)... ในกรณีที่คู่สัญญาต้องรับผิดชอบร่วมกันในค่าปรับหรือการชดใช้ความเสียหายตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่สามารถพิจารณาเป็นที่ประจักษ์ได้ว่าฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดกระทำการเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแต่เพียงผู้เดียว หรือจากการถูกศาลหรือหน่วยงานผู้มีอำนาจมีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดให้คู่สัญญาร่วมกันรับผิดชอบดังกล่าว คู่สัญญาตกลงกันแบ่งความรับผิดเป็นสัดส่วนดังต่อไปนี้

๑๐.๑ มหาวิทยาลัย ร้อยละ ... (ระบุนอัตราร่วมกันความรับผิด)...

๑๐.๒ ... (ชื่อคู่สัญญา)... ร้อยละ ... (ระบุนอัตราร่วมกันความรับผิด)...

ทั้งนี้ การตกลงกันของคู่สัญญานี้ ไม่มีอำนาจเหนือไปกว่าคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดของศาลหรือหน่วยงานผู้มีอำนาจที่กำหนดให้คู่สัญญาหรือคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดต้องถูกปรับหรือชดใช้ค่าเสียหาย

๑๑. หน้าที่และความรับผิดชอบของคู่สัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้จะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่การดำเนินการตามสัญญาหลักเสร็จสิ้นลง หรือ วันที่คู่สัญญาได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกสัญญาหลักแล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน

๑๒. คู่สัญญาตกลงแต่งตั้งผู้แทนของแต่ละฝ่าย ดังรายการต่อไปนี้

๑๒.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผู้แทน : ... (ระบุชื่อ-นามสกุลผู้แทน)... ติดต่อได้ที่ : ... (ระบุช่องทางติดต่อผู้แทน)...

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : ... (ระบุชื่อ-นามสกุลเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)... ติดต่อได้ที่ : ... (ระบุช่องทางติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)...

๑๒.๒ ... (ชื่อคู่สัญญา)...

ผู้แทน : ... (ระบุชื่อ-นามสกุลผู้แทน)... ติดต่อได้ที่ : ... (ระบุช่องทางติดต่อผู้แทน)...

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (หากมี) : ... (ระบุชื่อ-นามสกุลเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)... ติดต่อได้ที่ : ... (ระบุช่องทางติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)...

ในกรณีที่ข้อตกลง คำรับรอง การเจรจาหรือข้อผูกพันใดที่คู่สัญญามีต่อกันไม่ว่าด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษรใดขัดหรือแย้งกับข้อตกลงที่ระบุในข้อตกลงฉบับนี้ ให้ใช้ข้อความตามข้อตกลงฉบับนี้บังคับ

บันทึกข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ และทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจข้อความตามข้อตกลงโดยละเอียดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อ ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและประทับตรา (ถ้ามี) และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

ลงชื่อ
(.....)
.....

ลงชื่อ
(.....)
.....

ลงชื่อ พยาน
(.....)
.....

ลงชื่อ พยาน
(.....)
.....



ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้งาน
แบบแสดงความยินยอมในการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ _____

ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกระทำการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลที่จัดเก็บและใช้โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้รับมาจากการเก็บรวบรวมโดยตรง และเก็บรวบรวมจากแหล่งอื่น ที่เป็นข้อมูลที่มีความสมบูรณ์ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและมีคุณภาพจะถูกนำไปใช้ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางทำการจัดเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เพื่อใช้ในการเข้าศึกษา สมัครงาน การตรวจสอบวุฒิบัตร การลงทะเบียนเรียน การทำบัตรประจำตัวนักศึกษา บุคลากรและระเบียบสถิติการบอกเลิก-บอกเพิ่ม และออกรายงานข้อมูลทะเบียนเรียนการจัดสอบ และจัดกรรมการคุมสอบ การตรวจสอบหลักฐานการเข้าสอบ การประมวลผลการสอบไล่ การรับรองผลการศึกษา การออกหนังสือสำคัญ ให้บริการ One Stop Service การแจ้งจบและเตรียมปริญญาบัตร การบริการทะเบียนประวัติและปรับฐานข้อมูลนักศึกษา บุคลากร การเก็บข้อมูลและบริการทางคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด การตรวจสอบและรับรองวุฒิบัตร มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางและการแนะแนวและประชาสัมพันธ์

๓. การเปิดเผย/ส่งต่อข้อมูลโดยส่งต่อข้อมูลให้ธนาคารเพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา บุคลากรเปิดเผย/ส่งต่อข้อมูลให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำหรับจัดทำระเบียบสถิติส่งต่อข้อมูลให้กรมการปกครองสำหรับตรวจสอบทะเบียนราษฎร เปิดเผย/ส่งต่อข้อมูลให้หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูล

คำชี้แจงเกี่ยวกับการแสดงความยินยอมในการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

๒. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามกฎหมายดังต่อไปนี้

๒.๑ สิทธิในการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองให้ถูกต้องสมบูรณ์เป็นปัจจุบันภายใต้ข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๒.๒ สิทธิในการเข้าถึงหรือขอรับรองสำเนาถูกต้องเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนหรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มา ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม

๒.๓ สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง รวมทั้งขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นหรือขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางส่งหรือโอนให้กับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น

๒.๔ สิทธิในการขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน ในขณะที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

๒.๕ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องเรียน ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือบุคลากร หรือผู้รับจ้าง ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ก่อนการแสดงเจตนา ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดจากเอกสารชี้แจงข้อมูล หรือได้รับคำอธิบายจากมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนได้อ่านหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งข้าพเจ้ามีความเข้าใจดีแล้ว

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมหรือปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมในเอกสารนี้ด้วยความสมัครใจ ปราศจากการบังคับหรือชักจูง และข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้เสียเมื่อใดก็ได้เว้นแต่ในกรณีที่มีข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมายหรือยังมีสัญญาระหว่างข้าพเจ้ากับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางที่ให้ประโยชน์แก่ข้าพเจ้าอยู่

กรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะขอถอนความยินยอม ข้าพเจ้าทราบว่า การถอนความยินยอมจะมีผลทำให้ข้าพเจ้าอาจได้รับความสะดวกในการใช้บริการน้อยลง และข้าพเจ้าทราบว่า การถอนความยินยอมดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้วก่อนการถอนความยินยอม

ข้าพเจ้าได้รับทราบถึงข้อตกลงและเงื่อนไขการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวทุกประการ

“ให้” ความยินยอม

“ไม่ให้” ความยินยอม

ลงชื่อ.....

(.....)

กรณีเป็นผู้เยาว์/คนไร้ความสามารถ/คนเสมือนไร้ความสามารถหรือบุคคลตามมาตรา ๒๗ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ต้องได้รับความยินยอมจาก ผู้ใช้อำนาจปกครอง/ผู้อนุบาล/ผู้พิทักษ์หรือบุคคลที่ระบุไว้ตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้าพเจ้า _____ เกี่ยวข้องเป็น _____

ลงชื่อ.....

(.....)



แบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลดังนี้

- () ขอเปลี่ยนแปลงชื่อตัว /ชื่อสกุล
- () ขอเปลี่ยนแปลงคำนำหน้านาม
- () ขอเปลี่ยนแปลงชื่อสกุล กรณี การสมรส/สิ้นสุดการสมรส/คู่สมรสถึงแก่กรรม/อื่นๆ.....
- () ขอเปลี่ยนแปลงชื่อตัว หรือชื่อตัว/ชื่อสกุลของ บิดา หรือมารดา หรือคู่สมรส
- () ขอเพิ่มวุฒิการศึกษา วุฒิ.....วิชาเอก.....
- () อื่น ๆ (ระบุ.....)

ของ ตนเอง บิดา มารดา คู่สมรส จาก.....เป็น

.....ให้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว เห็นควรมอบ กจ./งานคลัง/สวท./กบศ./กปน./อื่นๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑. ความเห็นของคณบดี/ผอ./หัวหน้าหน่วยงาน.....ลงชื่อ...../...../.....

๒. ความเห็นของรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง.....ลงชื่อ...../...../.....

๓. ความเห็นของอธิการบดี

- ๑. ทราบ ๒. มอบตามเสนอ ๓. อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(.....) อธิการบดี/รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดเอกสารสิ่งให้นำมาแสดง

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล | <input type="checkbox"/> ทะเบียนบ้านของบิดา หรือ มารดา หรือ คู่สมรส |
| <input type="checkbox"/> ใบสำคัญการสมรส | <input type="checkbox"/> ใบรับรองวุฒิ |
| <input type="checkbox"/> ใบสำคัญการหย่า | <input type="checkbox"/> ใบรับรองผลการเรียน |
| <input type="checkbox"/> ใบมรณบัตรของคู่สมรส | <input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตร |
| <input type="checkbox"/> ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อสกุล กรณี ใช้ชื่อสกุลเดิม(ตนเอง) | <input type="checkbox"/> ปริญญาบัตร |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการใช้คำนำหน้านาม “นางสาว” หรือ “นาง” | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลของบิดา หรือมารดา หรือคู่สมรส | |
| <input type="checkbox"/> บัตรประชาชนของบิดา หรือ มารดา หรือ คู่สมรส | |



หนังสือแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
Personal Data Breach Notification

วันที่

เรียน สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้ตรวจพบเหตุการณ์ละเมิดในข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เก็บรักษาในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางพิจารณาว่าเหตุดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะเกิดผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามความของมาตรา ๓๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางขอ นำเรียนหนังสือแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดของเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	ระบุรายละเอียดเหตุการณ์ที่เป็นภัยคุกคามข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีความเสี่ยงที่จะละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคล เช่น ๑. ข้อมูลถูกลักลอบคัดลอกออกไปภายนอกโดยอดีตพนักงาน ๒. ๓. ๔.
วันเวลาที่ทราบเหตุ	ระบุวันเวลาที่ทราบเหตุ เช่น วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ผู้ที่รายงานเหตุให้ทราบ (หากมี)	ระบุชื่อผู้ที่แจ้ง/พบเหตุการณ์(เป็นคนแรก)
รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผลกระทบ	ระบุรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ เช่น • ชื่อ-นามสกุล • •
รูปแบบผลกระทบ ที่เกิดขึ้นกับข้อมูลส่วนบุคคล	ระบุรูปแบบผลกระทบที่เกิดกับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น • ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะและอาจทำให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเสื่อมเสีย • •

จำนวนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผลกระทบระบุจำนวนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผลกระทบ
มาตรการตอบสนองเพื่อหยุดยั้งเหตุละเมิดข้อมูล	ระบุมาตรการ/การดำเนินการเพื่อหยุดยั้งเหตุภัยคุกคาม เช่น ระงับการใช้งานระบบทันที, เรียกคืน (Recall) อีเมลที่ส่งผิดพลาดทันที, แจ้งผู้ให้บริการโทรคมนาคมเพื่อทำการบล็อกอุปกรณ์ที่สูญหายทันที เป็นต้น
การแจ้งเหตุต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (เฉพาะกรณีมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพ ของบุคคล)	ระบุการดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในการแจ้งเหตุแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (หากมี) พร้อมมาตรการเยียวยา เช่น สำนักงานได้ส่งหนังสือแจ้งเหตุดังกล่าวแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบทางอีเมล โดยได้แนบ link เพื่อให้เจ้าของข้อมูลทำการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านเข้าระบบทันที
ติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ชื่อ-นามสกุล..... สถานที่ติดต่อ: ช่องทางการติดต่อ:

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางยินดีให้ความร่วมมือในการสอบสวนเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)
เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล