



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
เรื่อง การให้เช่าห้องไอทีซ้อปิ้งมอล อาคาร ๓๙

.....

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์ให้เช่าห้องไอทีซ้อปิ้งมอล อาคาร ๓๙ ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้บริการอาหารว่าง และเครื่องดื่ม แก่นักศึกษา เจ้าหน้าที่ และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. ผู้เช่าต้องดำเนินการดูแลสถานที่ และบริเวณให้สะอาดเรียบร้อย เพื่อให้บริการอาหารว่าง และเครื่องดื่ม แก่นักศึกษา เจ้าหน้าที่ และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๒. ดำเนินทำสัญญาเช่าปีต่อปี เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการเช่า ให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้เช่าประสงค์จะดำเนินการตามวัตถุประสงค์เดิมต่อไป ให้ผู้เช่ามีสิทธิที่จะพิจารณาทำสัญญาใหม่หรือต่อสัญญาได้

๓. ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ๆ ละไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ บาท รวมค่าน้ำประปาและค่ากระแสไฟฟ้า โดยกำหนดชำระเงิน ณ งานคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ดังนี้

(ก) การเช่าครั้งแรกต้องชำระเงินประกันของเสียหาย ๒,๐๐๐ บาท ซึ่งเงินประกันดังกล่าวจะคืนให้ต่อเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าและผู้เช่าไม่สร้างความเสียหายให้กับทางมหาวิทยาลัย

(ข) ชำระค่าเช่าสถานที่ของแต่ละเดือนไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

(ค) ยกเว้นการชำระค่าเช่าในช่วงการปิดภาคเรียน

๔. เปิดบริการนักศึกษา เจ้าหน้าที่ และคณาจารย์ ตามเวลาราชการของทุกวัน เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดตามที่มหาวิทยาลัยประกาศหยุดราชการ และจะหยุดบริการได้ไม่เกิน ๑๐ วัน ต่อเนื่อง หากหยุดบริการเกินกำหนดให้ถือว่าผู้เช่าผิดสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวได้ โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกเงินที่ได้ชำระ ไว้แล้วคืน และขอสงวนสิทธิ์ในการต่อสัญญาครั้งต่อไป

๕. ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าทำการตกแต่งสถานที่เช่าได้ ตามแต่ผู้เช่าจะเห็นสมควร โดยไม่อนุญาตให้ต่อเติมสถานที่ และหากจะมีการปรับปรุงสถานที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้เช่าก่อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับและค่าเสียหายตามที่ผู้ให้เช่าเห็นสมควร และผู้ให้เช่า มีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้เช่ารื้อถอน ทำให้สถานที่เช่ากลับคืนสู่สภาพเดิมโดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเอง

๖. ผู้เช่าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในประกาศ เรื่องการประกอบการค้าอาหารและเครื่องดื่มในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผู้เช่าต้องยินยอมให้ผู้ให้เช่าหรือผู้แทนเข้าไปตรวจหรือดูแลสถานที่เช่าได้ตลอดเวลา โดยผู้เช่าเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้ตามสมควร

๗. ห้ามมิให้ผู้เช่านำสถานที่เช่าไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์หรือให้เช่าช่วงหรือโอนสิทธิ์การเช่าให้บุคคลอื่น เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าและในกรณีเช่นนี้ไม่ทำให้ผู้เช่าพ้นความรับผิดชอบตามสัญญา

๘. ผู้เช่าจะไม่ใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานที่เช่าเพื่อการใด ๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม หรือน่าจะเป็นการเสียหายแก่สถานที่เช่าหรือจะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญต่อผู้ให้เช่าหรือผู้ที่อยู่ข้างเคียงหรือการกระทำใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมายขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

๙. ผู้เช่ามีหน้าที่ป้องกันและสอดส่องดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ตลอดทั้งบำรุงรักษาสถานที่เช่าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและจะไม่ทำการเคลื่อนย้ายหรือเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ภายในสถานที่เช่า

๑๐. ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ถ้าผู้ให้เช่ามีเหตุขัดข้องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาและจำเป็นต้องเรียกผู้เช่ามาพบ หากผู้เช่าไม่มาพบผู้ให้เช่า ตามวัน เวลาที่กำหนดในหนังสือเชิญถึง ๒ ครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรผู้ให้เช่าจะบอกเลิกสัญญาได้

๑๑. เมื่อผู้ให้เช่าตกลงบอกเลิกสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่านี้สิ้นสุด ผู้เช่าต้องส่งมอบสถานที่เช่าให้แก่ผู้ให้เช่าในสภาพปกติ หรือสภาพเดิมก่อนเช่าและให้สะอาดเรียบร้อย พร้อมใช้งานต่อไปได้ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันบอกเลิกสัญญาหรือสัญญาสิ้นสุดและผู้เช่าขอยืนยันว่าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าตอบแทนใด ๆ จากผู้ให้เช่าทั้งสิ้น

๑๒. เงื่อนไขการให้บริการจำหน่ายอาหารว่าง เครื่องดื่ม รายละเอียดดังนี้

๑๒.๑ อนุญาตให้จำหน่ายอาหารว่างประเภทขนมขบเคี้ยวต่าง ๆ และเครื่องดื่ม ที่ไม่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์

๑๒.๒ ไม่มีการปรุงและทำอาหารที่ส่งกลิ่นรบกวนภายในสถานที่ให้บริการ

๑๒.๓ ต้องทำความสะอาดสถานที่และบริเวณให้สะอาดอยู่เสมอ เช่น ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ พื้นห้องอาคาร เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้ถูกสุขลักษณะและได้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม

๑๒.๔ ให้ติดป้ายราคาสินค้าให้ชัดเจนตามราคาที่เหมาะสม

หากผู้เช่าผิดเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งให้ถือว่าผิดสัญญา ผู้ให้เช่ามีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาดังกล่าวได้ และขอสงวนสิทธิ์ในการต่อสัญญาครั้งต่อไป

๑๓. การพิจารณาผู้ที่จะเช่าทำสัญญา คณะกรรมการจะพิจารณาจาก รายละเอียดดังนี้

๑๓.๑ ราคา

๑๓.๒ คุณภาพ ความสะอาด ปริมาณและความเหมาะสม

ดังนั้นสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอประกาศเรื่อง การให้เช่าห้องไอที ซุปเปอร์โมด อาคาร ๓๙ ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยผู้ที่มีความประสงค์ สามารถแจ้งความจำนงรับเอกสารและยื่นขอเช่าสถานที่ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑-๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ สำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๕ อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี หากมีผู้แสดงความจำนงมากกว่า ๑ ราย คณะกรรมการจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบต่อไป

ทั้งนี้สามารถรับเอกสารและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานผู้อำนวยการ สำนัก  
วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทรศัพท์ ๐๘ - ๘๒๕๑ - ๕๗๓๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เล็ก แสงมีอานุภาพ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง